История создания шрифтов

В конец

Шрифт – это общий термин, которым называют набор печатаемых или отображаемых текстовых символов определенного стиля и определенного размера, имеющих конкретное начертание.

# Буквы на экране монитора.

В начале восьмидесятых, те, кто использовал компьютеры тогда, привыкли видеть на компьютерном экране достаточно грубые, моноширинные буквы и цифры и получать на печати документы, которые в лучшем случае выглядели как отпечатанные на пишущей машинке. Но в 1984 году произошли два события, которые раз и навсегда изменили мир шрифтов. Во-первых, компания Apple Computer представила компьютер Macintosh, во-вторых, Hewlett-Packard выпустила первый принтер LaserJet. Macintosh предложил компьютерному миру концепцию множественных шрифтов, которые действительно выглядели как шрифты в книгах и журналах. LaserJet содержал два новых пропорциональных рисунка шрифтов, и с того момента пользователи начали набирать свои заметки и отчеты с помощью Times Roman, Helvetica и других шрифтов.

Рисунок 1

# Параметры шрифта.

Стиль – Жирный шрифт, Курсив, Подчеркнутый.

Размер – …, 10, 11, 12, 14, …

Начертание – внешний вид шрифта.

**Слайд 5:** Размер шрифта.



*Рисунок 2*

Кегль – размер высоты буквы. В программах компьютерной верстки единицей измерения является пункт. 1 пункт = 1/72 дюйма. 1 дюйм ≈ 2,54 см.

# Классификация шрифтов, шрифты с заческами.

Несмотря на большое количество шрифтов, можно выделить несколько основных групп: шрифты с засечками, шрифты без засечек, рукописные и символьные.

Засечки – небольшие элементы на концах штрихов букв.

Шрифты с засечками также называют антиквенными, то есть античными, древними. Дело в том, что впервые подобные элементы у букв применили ещё древние римляне в шрифтах монументальных надписей.

В середине шестнадцатого столетия французский мастер Клод Гарамон (Claude Garamond) создал гарнитуру, основанную на классических итальянских формах, и она широко разошлась по Европе, порождая многочисленные подражания. Times New Roman – один из немногих текстовых шрифтов, который не несет в себе никаких исторических ассоциаций, а всецело принадлежит современности. Шрифт разработан по заказу лондонской газеты “Таймс” (The Times) и в 1932 году был напечатан первый номер газеты, набранный этим шрифтом. Компьютерный шрифт “Courier” был разработан в 1955 на основе стандартного латинского шрифта пишущей машинки. Через некоторое время шрифт стал использоваться во всех отраслях печатной промышленности.

# Шрифты без засечек.

В шрифтах без засечек отсутствуют завершающие элементы на концах штрихов. Первые шрифты без засечек появились еще в начале XIX века в Англии, но считались экзотикой, хотя подобная форма знаков применялась еще в надписях античной Греции.

*Почему средний текст читается легче?*

На устройствах с низкой разрешающей способностью (например, на мониторах) текст, набранный шрифтом без засечек, читается легче.

Arial – компьютерный шрифт, относящийся к типу шрифты без засечек. Шрифт был создан в 1982 году для корпорации IBM. Лишь несколькими годами позже Microsoft купила лицензию на этот шрифт и начала использовать его в операционной системе Windows. Данное событие послужило отправной точкой для популярности шрифта Arial.

Verdana – шрифт, создан в 1996 для компании Microsoft. С 1996 он входит во все версии Microsoft Windows, Microsoft Office и Internet Explorer для Windows. Verdana не имеет засечек, а буквы увеличены за счёт уменьшения межстрочного интервала, поэтому он хорошо читается и при маленьком размере. Это обстоятельство привело к большому распространению шрифта на Веб-страницах.

Calibri – компьютерный шрифт, так же создан по заказу компании Microsoft в 2005 году. В Microsoft Office 2007 шрифт Calibri используется в качестве шрифта по умолчанию для некоторых офисных программ.

# Рукописные шрифты.

Рукописные, каллиграфические и свободно написанные кистью, а также шрифты, имеющие сходство с рукописными. Рукописные шрифты применяются для работ, требующие изящества.

# Символьные шрифты.

В текстовом редакторе Word есть несколько шрифтов, в которых нет букв, цифр и знаков препинания. Их место занимают разнообразные значки и пиктограммы. К таким шрифтам относятся шрифт Webdings (пиктограммы) и шрифт Wingdings (пиктограммы и декоративные символы). Зачем нужны такие шрифты? Например, для быстрой вставки в документ соответствующего значка. Как можно вставить значок из такого шрифта? В редакторе Word используем команду “Вставка” – Символ. В открывшемся окне выбираем нужный шрифт, находим нужный символ. Чтобы его вставить в документ, достаточно дважды кликнуть по выбранному символу или один раз – по кнопке “Вставить” и “Закрыть”.

# Дополнительные материалы.

Сайт “Самый большой каталог шрифтов”, адрес <http://ifont.ru>.

В начало документа